

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO I NIEMIECKIEGO



Ogólne zasady sprawdzania i oceniania wiedzy i umiejętności ucznia na lekcjach języka angielskiego i niemieckiego.

1. Ocenie podlegają:
 - pisemne formy sprawdzania wiedzy – sprawdziany, testy, kartkówki, dyktanda, pisemne wypowiedzi, itp.
 - wypowiedzi ustne – wierszyki, dialogi, prezentacje, odpowiedzi sprawdzające wiadomości leksykalno-gramatyczne, itp.
 - efekty pracy ucznia na lekcji: prezentacja wiedzy podczas lekcji, efekty pracy w parach, w grupie, efekty pracy projektowej;
 - zadania domowe – pisemne, ustne, projekty, zadania przygotowywane i prezentowane on-line (nauczyciel ma autonomię w podejmowaniu decyzji, które elementy zadania są przez niego poddawane ocenie, np. całe zadania lub wybrane elementy).

Podczas nauki zdalnej lub nauki w systemie on-line szczególny nacisk będzie kładziony na ocenianie efektów pracy na lekcji.

2. Sprawdziany oraz testy z materiału obejmującego więcej niż trzy ostatnie lekcje będą zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem. Takie formy pisemnego sprawdzania wiedzy będą poprzedzone lekcją powtórzeniową.
3. Kartkówki nie muszą być zapowiadane. Obejmują materiał maksymalnie z trzech ostatnich lekcji, znajomość słownictwa, struktur gramatycznych, zadania na bazie pracy domowej. Rozumienie tekstu słuchanego i czytanego może odnosić się do całości do tej pory przerobionego materiału i nie musi ograniczać się do trzech ostatnich lekcji ze względu na sprawdzane umiejętności.
4. Sprawdziany mogą być poprawiane jeden raz w formie wyznaczonej przez nauczyciela, pisemnej lub ustnej, oraz w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Poprawie podlega ocena niedostateczna, dopuszczająca, dostateczna lub dobra. **Uczeń sam osobiście zgłasza nauczycielowi chęć poprawy oceny niezadowolającej.**

5. Ocenę niedostateczną należy poprawić, przy pozostałych ocenach decyzja jest po stronie ucznia. Jeżeli uczeń nie napisze poprawy w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, nauczyciel dokona sprawdzenia wiedzy w dowolnej formie pisemnej bądź ustnej.
6. Poprawa powinna nastąpić w ciągu dwóch tygodni od momentu otrzymania wyniku sprawdzianu, chyba że nauczyciel wyznaczył inny termin przekraczający dwa tygodnie.
7. Każdy sprawdzian, test, praca klasowa musi zostać napisany przez ucznia. Jeżeli uczeń był nieobecny w czasie sprawdzianu, testu, pracy klasowej jest zobowiązany w terminie do dwóch tygodni od powrotu do szkoły, do napisania sprawdzianu. Wpisanie „nb“ w rubryce „sprawdzian“ jest informacją, że uczeń nie napisał sprawdzianu, testu, pracy klasowej. Uczeń musi napisać zaległy sprawdzian, jeżeli nie wywiąże się z tego obowiązku w powyższym terminie, nauczyciel dokona sprawdzenia wiedzy z zaległego sprawdzianu, w dowolnej formie pisemnej bądź ustnej a uzyskana ocena zostanie wpisana w miejsce „nb“ w rubryce „sprawdzian“.
8. Kartkówkę nie poprawia się. Nauczyciel może jednak zdecydować się na kartkówkę „poprawkową“ jeżeli uzna to za konieczne w procesie uczenia się i utrwalania wiadomości. Decyzję w tej sprawie podejmuje każdy nauczyciel indywidualnie.
9. Wypowiedzi ustne – uczeń może być przepytany ze znajomości trzech ostatnich tematów, jest to ekwiwalent kartkówki i uczeń nie musi być o tym poinformowany wcześniej.
10. Uczeń ma szansę zdobyć „plusy” za prezentację wiedzy podczas lekcji. Liczba zdobytych plusów w celu zamiany ich na ocenę bardzo dobrą jest ustalana indywidualnie przez nauczyciela i podawana każdej klasie na początku roku szkolnego.
11. Prace domowe powinny być odrabiane systematycznie i zawsze w terminie. Każde nieodrobione zadanie musi zostać zrobione na kolejną lekcję (nauczyciel może ponownie sprawdzić zadanie i je ocenić). Brak zadania należy ZAWSZE ZGŁASZAĆ PRZED LEKCJĄ. Notoryczne jego braki skutkują wpisaniem uwagi i obniżeniem oceny z zachowania.
12. Uczeń może być poproszony o wykonanie nieodrobionej pracy domowej podczas kolejnej lekcji i może otrzymać za to zadanie ocenę.

13. Prace domowe pisemne oddawane na kartkach i podlegające ocenie muszą być oddawane w terminie. Brak oddanej pracy skutkuje wpisaniem uwagi z zachowania.
14. Uczeń prowadzi zeszyt przedmiotowy, w którym w czytelny i staranny sposób notuje informacje. Zeszyt przedmiotowy służy do usystematyzowania pracy na lekcjach, zawiera również notatki niezbędne do utrwalania wiadomości, które pozwalają uczniowi w szybki sposób powtórzyć materiał. W zeszycie uczeń zapisuje lekcję, datę, temat, notatkę z tablicy, informacje o zadaniach domowych. W zeszytach notowane są również informacje poszerzające wiedzę ucznia, a nieznające się w podręczniku i ćwiczeniach.
15. Uczeń może uzyskać śródroczną lub roczną ocenę celującą, jeżeli opanował **wszystkie** umiejętności przewidziane w sformułowanych przez nauczyciela wymaganiach edukacyjnych, zdobywa oceny celujące ze sprawdzianów, samodzielnie rozwija swoje uzdolnienia i prezentuje swoją wiedzę podczas lekcji lub konkursów przedmiotowych. Nie można zdawać na ocenę celującą.
16. Uczniowie klas 1-3 są oceniani wg następującej skali: uczeń opanował umiejętności przewidziane podstawą programową w stopniu wyróżniającym, bardzo dobrym, dobrym, zadowalającym, słabym lub uczeń nie opanował umiejętności.
17. Załącznikami do niniejszego PZO są wymagania edukacyjne z języka niemieckiego i angielskiego.

Wrocław, 31.08.2022