



PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA HISTORIA KLASY IV-VIII

1. Ocenie podlegają:
 - sprawdziany,
 - kartkówki,
 - wypowiedzi ustne,
 - projekty,
 - praca na lekcji
 - aktywność
2. Sprawdziany zapowiadane są z przynajmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
3. Kartkówki nie muszą być zapowiadane.
4. Każdy sprawdzian musi zostać napisany przez ucznia.
 - a) Jeżeli uczeń był nieobecny w czasie sprawdzianu (pracy klasowej), jest zobowiązany do jego napisania (w terminie do dwóch tygodni od powrotu do szkoły). Termin, formę, miejsce i czas zaliczenia zaległości ustalane są indywidualnie z nauczycielem tak, aby uwzględniać możliwości ucznia i nauczyciela oraz nie zakłócać procesu nauczania pozostałych uczniów.
 - b) Wpisanie „nb” w rubryce „sprawdzian” („praca klasowa”) jest informacją, że uczeń był nieobecny na danej formie sprawdzenia wiadomości. Jeżeli uczeń nie wywiąże się z obowiązku napisania zaległego sprawdzianu (pracy klasowej) w wyznaczonym terminie, nauczyciel dokona sprawdzenia wiedzy z obowiązującego materiału w dowolnej formie (pisemnej lub ustnej), a uzyskana ocena zostanie wpisana w rubryce „sprawdzian”.
5. Uczeń, który otrzymał ze sprawdzianu (pracy klasowej) ocenę niedostateczną, musi ją poprawić w ciągu dwóch tygodni od dnia jej otrzymania.
6. Uczeń, który otrzymał ze sprawdzianu ocenę dopuszczającą, dostateczną lub dobrą może ją poprawić, tylko jeden raz, w ciągu dwóch tygodni od dnia jej otrzymania, przy czym w dzienniku zachowane są dwie oceny, a do oceny postępów ucznia bierze się pod uwagę ocenę z poprawy. Termin i czas wyznacza nauczyciel.
7. Poprawa kartkówek – do indywidualnych ustaleń nauczyciela.
8. Odmowa odpowiedzi ustnej lub pisemnej przez ucznia jest równoznaczna z wystawieniem mu oceny niedostatecznej.
9. Sprawdzone i ocenione prace pisemne są udostępniane uczniowi i jego rodzicom:
 - a) nauczyciel przekazuje pracę uczniowi w czasie zajęć edukacyjnych,
 - b) zainteresowanym rodzicom prace są udostępniane do domu za pośrednictwem ucznia, który jest zobowiązany do zwrotu sprawdzianu

podczas kolejnych zajęć; niedopełnienie powyższego obowiązku nauczyciel odnotowuje w dzienniku elektronicznym.

10. Uczeń ma prawo trzy razy w półroczu zgłosić nieprzygotowanie do zajęć („np.”). Powinien tego dokonać podczas sprawdzania obecności. Poprzez „nieprzygotowanie” należy rozumieć: brak zadania domowego , brak zeszytu, ćwiczeń, podręcznika lub lektury oraz nieprzygotowanie pod względem merytorycznym do odpowiedzi ustnej lub niezapowiedzianej kartkówki.
11. Nie ocenia się negatywnie ucznia znajdującego się w trudnej sytuacji losowej (wypadek, śmierć bliskiej osoby i inne przyczyny niezależne od woli ucznia).
12. Inne zasady współpracy – zgodne z WZO - nauczyciel ustala indywidualnie z każdym oddziałem.
13. W przypadku ucznia posiadającego opinię z PPP wymagania dostosowywane są indywidualnie.
14. Oceny śródrocznej i rocznej dokonuje nauczyciel na podstawie ocen cząstkowych z zachowaniem ich hierarchii oraz z zastosowaniem zasad i kryteriów oceniania. Przy wystawianiu oceny śródrocznej i rocznej nie obowiązuje średnia arytmetyczna ani średnia ważona.
15. Uczeń powinien być przygotowany do zajęć z materiału obejmującego trzy ostatnie lekcje. Kartkówka dotycząca materiału z trzech ostatnich tematów, realizowanych na maksymalnie pięciu ostatnich lekcjach, nie musi być zapowiadana
16. W przypadku ucznia posiadającego opinię z PPP wymagania dostosowywane są indywidualnie.

Punkty procentowe i ich przeliczenie na oceny:

- 0-29%- niedostateczny
- 30-49 - dopuszczający
- 50-69 - dostateczny
- 70-88 - dobry
- 89-99 – bardzo dobry
- 100 lub zad.dodatkowe, wg decyzji nauczyciela - celujący