

PROCEDURY ORGANIZOWANIA I UDZIELANIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ PODCZAS PRACY ZDALNEJ

1. Zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno - pedagogicznej realizowane są zgodnie z planem, z wykorzystaniem platform i aplikacji edukacyjnych.
2. Dopuszcza się korzystanie z pomocy dydaktycznych dostępnych w zasobach Internetu (prezentacje multimedialne, karty pracy, gry edukacyjne, bajki, muzyka relaksacyjna, filmy/instruktaże do zajęć), a także samodzielnie przygotowanych prezentacji.
3. Opracowanie i udostępnienie każdemu uczniowi bazy zawierającej materiały i pomoce terapeutyczne dostosowane do możliwości oraz potrzeb indywidualnych uczniów -na platformie Teams, na stronie internetowej szkoły – zgodnie z przyjętymi w szkole ustaleniami dotyczącymi wyboru narzędzi do pracy zdalnej.
4. Prowadzenie monitoringu organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w szczególności realizacji dostosowań dla uczniów posiadających opinie i orzeczenia przez nauczycieli i specjalistów, np. przez uzyskiwanie informacji zwrotnych od rodziców/opiekunów w formie pisemnej - e-mail, sms lub ustnej – rozmowa telefoniczna.
5. Prowadzenie zajęć indywidualnych z dzieckiem bądź w małych grupach z wykorzystaniem komunikatorów internetowych on-line przy współudziale i zaangażowaniu rodziców/opiekunów.
6. Umożliwianie kontaktów z nauczycielami i specjalistami: kontakt telefoniczny, mailowy, wideokonferencje, inne ustalone wspólnie.
7. Udostępnianie materiałów edukacyjnych dotyczących motywowania uczniów przez rodziców do zdalnej nauki, sposobów radzenia sobie ze stresem w czasie pandemii, bezpieczeństwa i higieny pracy przy komputerze, działań o charakterze profilaktycznym, cyberprzemocy, radzenia sobie z trudnymi emocjami.
8. Reagowanie na wszelkie niepokojące objawy, np. przygnębienie, utrzymywanie kontaktu z uczniami i ich rodzicami, szczególnie tymi, u których występowały wcześniej problemy, zachęcenie uczniów do korzystania z pomocy koleżanek i kolegów z klasy, przypomnienie o zasadach bezpieczeństwa podczas trwania stanu epidemii.
9. Porady, konsultacje, stały kontakt uczniów i rodziców z pedagogiem i psychologiem szkolnym, zgodnie z grafikami, natomiast dyżury stacjonarne odbywają się w następujący sposób:
Pedagogzy:
Lidia Marcinkowska- Ogrodnik
- czwartek godz. 9:00- 13:00
- piątek godz. 9:00- 13:30
Marta Stokowska
- poniedziałek godz. 8:00- 11:45; 13:30- 14:30
- wtorek godz. 9:00- 14:30
Psycholog:
Magdalena Jurkowska
- środa godz. 8:30- 12:30
- czwartek godz. 8:30- 12:30
10. Opracowywanie materiałów dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym z niepełnosprawnościami, z uwzględnieniem dostosowania do indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów wynikających z rodzaju dysfunkcji czy niepełnosprawności - w pracy bieżącej.
11. Informowanie rodziców o możliwości skorzystania z konsultacji telefonicznej z psychologami i specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznych.